



**Comune di BUCCINO**  
Provincia di Salerno



**SERVIZIO 3**

**SERVIZIO 2**

Originale

**DETERMINAZIONE N. 105 del 23/04/2018**

Registro servizio 94 del 23/04/2018

del Responsabile : Luordo Michele

**Impegno di spesa e liquidazione alla ditta "Dokumental" per il noleggio delle stampanti in dotazione agli uffici comunali CIG: ZE123492C1**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTA** la delibera di G.C. n. 147 del 21/8/2007 avente ad oggetto “Riorganizzazione Uffici e Servizi Comunali – Provvedimenti”;

**VISTO** il D.Lvo 267/2000;

**VISTO** il provvedimento sindacale prot. 6934 del 25/09/2014, di nomina a Responsabile del Servizio con potere di adozione degli atti di impegno e liquidazione di spesa;

**VISTI** gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000;

**VISTO** l’art. 36 comma 2 del D.lgs 50/2016 il quale cita espressamente:

“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**RICHIAMATO** l’art. 1 comma 629, lettera b della legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità 2015) – Applicazione Split payment;

**RICHIAMATE** le seguenti disposizioni normative e regolamentari:

- il D.lgs. n. 267/2000 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm. e in particolare l'art.192;
- il D.lgs. n. 165/2001 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- il D.Lgs. n.50 del 18.04.2016 – Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi, e lavori (art. 125 Dlgs 163/2006) approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.08 del 03/02/2009 ;

**DATO ATTO** della regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n°267/2000;

**VISTA** la legge n°208/2015 ed in particolare l'art.1 commi 501 e 502;

**VISTA** la Convenzione tra il Comune di Buccino e la ditta Dokumental per il noleggio delle stampanti in dotazione agli uffici comunali;

**VISTE** le fatture elettroniche della ditta Dokumental:

1. n.109 del 11/04/2017 per il noleggio delle stampanti in dotazione agli uffici comunali da settembre 2016 a marzo 2017 per una somma di Euro 194,22 oltre IVA al 22% pari ad Euro 42,73 per un totale di Euro 236,95 ;
  2. n.150 del 12/05/2017 per il noleggio delle stampanti in dotazione agli uffici comunali da marzo 2017 a aprile 2017 per una somma di Euro 591,42 oltre IVA al 22% pari ad Euro 130,11 per un totale di Euro 721,53 ;
  3. n.212 del 04/07/2017 per il noleggio delle stampanti in dotazione agli uffici comunali da luglio a settembre 2017 per una somma di Euro 183,00 oltre IVA al 22% pari ad Euro 40,26 per un totale di Euro 223,26 ;
  4. n.238 del 06/09/2017 per il noleggio delle stampanti in dotazione agli uffici comunali da aprile 2017 a luglio 2017 per una somma di Euro 151,74 oltre IVA al 22% pari ad Euro 33,38 per un totale di Euro 185,12 ;
  5. n.283 del 11/10/2017 per il noleggio delle stampanti in dotazione agli uffici comunali da giugno 2017 a settembre 2017 per una somma di Euro 204,49 oltre IVA al 22% pari ad Euro 44,99 per un totale di Euro 249,48 ;
  6. n.10 del 25/01/2018 per il noleggio delle stampanti in dotazione agli uffici comunali da settembre 2016 a gennaio 2018 per una somma di Euro 206,17 oltre IVA al 22% pari ad Euro 45,36 per un totale di Euro 251,53 ;
- per un totale di Euro 1.531,04 oltre IVA al 22% pari ad Euro 1,867,87.

**CONSIDERATO** che il servizio è stata regolarmente eseguito nelle forme e nei modi pattuiti;

**VISTO** l'art. 184 del D.L.gs del 18/08/2000 n.267;

**VISTO** il DURC che presenta esito regolare INPS\_9687582 ;

**RITENUTO** pertanto di dover procedere in merito;

**D E T E R M I N A**

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di liquidare alla ditta "DOKUMENTAL srl" la somma di Euro 1.531,04 oltre IVA al 22% pari ad Euro 1,867,87 per il noleggio delle stampanti in dotazione agli uffici comunali dando atto che la fattura è soggetta alla scissione dei pagamenti per cui l'imponibile sarà corrisposto alla ditta e l'IVA versata all'erario con modello F24 EP;
3. - di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
4. - di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. - di disporre che, ai sensi dei disposti di cui alla Legge 136/2010 all'art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari":
6. - di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
7. - di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali e di trasmetterla alla ditta interessata;
8. - di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

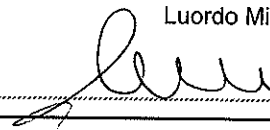

**Parere di regolarità tecnica**

Il sottoscritto Responsabile, in ordine alla presente determinazione ed ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 esprime parere favorevole ed attesta la regolarità e la correttezza amministrativa.

Buccino 23/04/2018

il responsabile

Luordo Michele



**Parere di regolarità contabile**

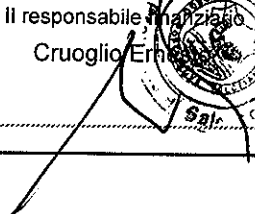
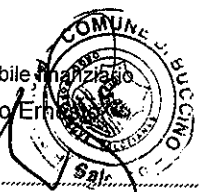
Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria in ordine alla regolarità contabile della presente e appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa

**Riferimenti al bilancio**

Esercizio	E/U	Capitolo (Dlgs77)	Capitolo (DLgs 118)	Disponibilità prima	Disponibilità dopo	Impeg/Accert	Importo
2018	U		010610300184	4.000,00	2.132,13	18-00087/00	1.867,87

Buccino 23/04/2018

 Il responsabile Finanziario  
 Cruglio Ermete



**PUBBLICAZIONE ALL' ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente in data 24 APR. 2018 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al 09/05/2018

Il responsabile

